



Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa  
**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Enrico Fermi**  
Via Como 435 - 97019 Vittoria (RG)  
Codice fiscale 91017490888 - Codice Meccanografico RGIS017006 – Codice Univoco d'Ufficio UFAS1Z  
Telefono 0932513112  
e-mail [rgis017006@istruzione.it](mailto:rgis017006@istruzione.it) PEC [rgis017006@pec.istruzione.it](mailto:rgis017006@pec.istruzione.it) sito web <http://fermivittoria.edu.it>

CIRCOLARE N. 15

**A tutti i docenti**  
**All'Albo Pretorio - Al sito web**

**Oggetto: Riunione dipartimenti disciplinari del 15/09/2021**

Si informano i docenti che i dipartimenti sono convocati, **Mercoledì 15 Settembre 2021**

**secondo il seguente calendario:**

Dalle ore 8.30 alle ore 10.30		Dalle ore 11.00 alle ore 13.00	
DIPARTIMENTO	CLASSE DI CONCORSO	DIPARTIMENTO	CLASSE DI CONCORSO
Matematico	A020-A026-A027-A047-B03	Letterario	A012 -IRC
Sc. delle Costruz.	A037-B014 -B017	Ec. Aziendale	A045
Sc. Motorie	A048	Linguistico	AA24-AB24
Sc. Agrarie	A051-A052-B011	Giuridico	A046
Informatico	A041-B016	Scientifico	A021-A034-A050-B012
Sostegno			

con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Definizione contenuti ineludibili per ogni disciplina declinati per ciascun anno di corso da inserire poi nella Programmazione individuale;
2. Definizione degli obiettivi minimi di apprendimento per ciascuna disciplina declinata per ogni anno di corso, tenendo conto anche delle differenziazioni tra indirizzi, con particolare riferimento agli obiettivi per competenze;

3. Proposte argomenti da trattare nelle U.D.A. d'Istituto in raccordo con il curricolo trasversale di Educazione Civica;
4. predisposizione test d'ingresso (per le classi prime e terze);
5. programmazione didattica individuale e di dipartimento.
6. Analisi risultati prove Invalsi 20/21 classi quinte (dip. Letterario- Matematico - Linguistico)
7. Varie ed eventuali

Si raccomanda ai docenti di partecipare all'incontro debitamente documentati al fine di rendere più proficuo il confronto.

I dipartimenti saranno gestiti dal coordinatore che provvederà a generare il link di accesso della videoconferenza o a programmare lo stesso mediante Google Calendar e a comunicarlo a tutti i componenti e al dirigente scolastico.

Al termine della seduta si provvederà a redigere il verbale della riunione contenente l'elenco dei partecipanti e quanto stabilito per i diversi punti all'o.d.g..

Il verbale dovrà essere depositato sul repository d'istituto nella seguente sezione:  
**anno scolastico 2021/22 > dipartimenti > verbali > verbale n.2 del 15/09/2021**

Vittoria, 11 Settembre 2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Rosaria Costanzo*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs 39/93)